

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: V.B.L. Langstraat

BIG-registraties: 19061739816

Overige kwalificaties: Sexuoloog NVVS i.o., Gedragstherapeut VGct, GZ Psycholoog (ook BIG)

Basisopleiding: Gezondheidswetenschappen / Universiteit Maastricht

AGB-code persoonlijk: 94004007

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Praktijk Langstraat

E-mailadres: vera@praktijklangstraat.nl

KvK nummer: 52840816

Website: www.praktijklangstraat.nl

AGB-code praktijk: 94003481

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Seksuogische problematiek, angststoornissen, depressieve stoornissen, persoonlijkheidsstoornissen en somatoforme stoornissen.

Behandelvormen zijn o.a. cognitieve gedragstherapie, schemagerichte therapie, psychotherapie, emdr, mindfulness

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: V.B.L. Langstraat

BIG-registratienummer: 19061739816

Medewerker 2

Naam: Petra Buijsman

BIG-registratienummer: 00000000000

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

MetSteen praktijk voor Generalistische Basis GGZ (BIG 89054655325)
Psychologie Praktijk Peetoom (BIG 59918371925)
Psychologenpraktijk Castricum
Psychologenpraktijk de Werf (BIG 99052560925)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie, doorverwijzing, uitvoering van delen van behandelingen, substitutie i.v.m. afwezigheid. Samen uitvoeren van groepsbehandelingen, intervisie

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

De praktijk staat in principe niet open voor crisisgevoelige patiënten. Mocht dit wel het geval zijn, dan kan de patiënt de praktijk buiten kantooruren bereiken via whatsapp of sms met de vraag om spoedcontact. Dan kijken we wat de mogelijkheden zijn voor dat moment.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de praktijk in principe niet open staat voor crisisgevoelige patiënten.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: https://www.praktijklangstraat.nl/wordpress/?page_id=513

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: https://www.praktijklangstraat.nl/wordpress/?page_id=39

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.lvvp.info/> ;; <http://www.nvvs.info/> ;; <https://www.vgct.nl/home>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachten over mij en mijn behandeling kunnen ingediend worden bij mijzelf, die ik mee zal nemen naar de intervisie. Officiële klachten kunnen via de LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company.

Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft of de website van LVVP.

Link naar website:

https://www.praktijklangstraat.nl/wordpress/?page_id=48

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

De schillencommissie van de LVVP en het Tuchtcollege voor de Gezondheidszorg

Link naar website:

https://www.praktijklangstraat.nl/wordpress/?page_id=48

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Bij afwezigheid is er een onderlinge verdeling bij de "psychologen castricum", het samenwerkingsverband van de psychologen uit Castricum. Zie <https://www.psychologen-castricum.nl/> voor de deelnemers in dit samenwerkingsverband.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

https://www.praktijklangstraat.nl/wordpress/?page_id=238

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Eerste aanmelding kan telefonisch, via email of via het contactformulier op de website. Telefonisch contact verloopt via de praktijk assistent (Bianca Beentjes) of Vera Langstraat. Voor de intake worden enkele elektronische vragenlijsten toegestuurd en moet het aanmeldformulier ingevuld worden. In geval van GBGGZ aanmelding kan de intake worden uitgevoerd door P. Buijsman of B. Beentjes of door V. Langstraat, Het tweede en laatste gesprek is altijd samen met V. Langstraat. Intake voor SGGZ is altijd door V. Langstraat.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: V. Langstraat

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

B. Beentjes basispsycholoog i.o. die extra vragenlijsten af kan nemen en extra anamneses in het kader van haar stage aan de Open Universiteit.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: V. Langstraat

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9402	Psychotherapeut

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: V. Langstraat

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

De voortgang van de behandeling wordt elke sessie besproken. Soms met een meetinstrument, een VAS schaal, soms met klachtgerichte vragenlijsten die regelmatig in gezet worden.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang wordt gemonitord met vas schalen en klachtgerichte vragenlijsten. Altijd is er een begin en eind rom

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):
https://www.praktijklangstraat.nl/wordpress/?page_id=243

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:
Rond het 5de gesprek en 15de gesprek

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Kwalitatieve vragen stellen over het beloop tot nu toe en wat er veranderd is, geleerd is. Of de gesprekken naar verwachtingen verlopen of juist niet. Of ik als therapeut de juiste bijdrage kan leveren en wat ik eventueel anders zou kunnen doen. Aan het einde de behandeling wordt de client gevraagd een CQI vragenlijst in te vullen.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: V.B.L. Langstraat

Plaats: Castricum

Datum: 09-03-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja